

Privacy statement SDJ administratie

Privacy Statement SDJ administratie

De eenmanszaak SDJ administratie, gevestigd in Capelle aan den IJssel (2907LP), Rietbaan 2, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder handelsregisternummer: 77858417, verwerkt persoonsgegevens.

Met persoonsgegevens worden alle gegevens bedoeld die betrekking hebben op een natuurlijke persoon en die direct of indirect herleidbaar zijn tot die persoon.

SDJ administratie hecht belang aan de bescherming van uw privacy en verwerkt persoonsgegevens daarom geheel in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), die per 25 mei 2018 van kracht is in alle EU-lidstaten.

1. REIKWIJDTE VAN DIT PRIVACY STATEMENT

Dit privacy statement is van toepassing op de volgende categorieën natuurlijke personen:

- Klanten of toekomstige klanten van SDJ administratie;
- Bezoekers van de website van SDJ administratie: www.sdjadministratie.nl;
- Bezoekers van de vestigingsplaats van SDJ administratie;
- Alle overige personen die met SDJ administratie contact opnemen of van wie SDJ administratie persoonsgegevens verwerkt.

Indien het voor u niet duidelijk is of deze privacy verklaring op u van toepassing is, kunt u uiteraard contact opnemen op de wijze zoals omschreven in artikel 9 van dit privacy statement.

2. PERSOONSgegevens DIE WORDEN VERWERKT

SDJ administratie verwerkt alle persoonsgegevens die u zelf (tijdens een bespreking of bijeenkomst), telefonisch, of digitaal (via e-mail, app of het contactformulier op de website van SDJ administratie) verstrekt. Daarbij kunt u denken aan persoonsgegevens van u, maar eventueel ook van uw fiscaal partner en/of kind(eren), zoals:

- NAW-gegevens en andere contactgegevens zoals uw e-mailadres en telefoonnummer;
- Geboortedatum;
- Burgerservicenummer (BSN);
- Paspoortnummer;
- Burgerlijke staat;
- Organisatie en functie;
- Bankgegevens;
- Alle andere informatie die noodzakelijk is voor het doel waarvoor deze informatie is verstrekt en die vrijwillig door de betrokkene aan SDJ administratie ter beschikking wordt gesteld.

3. VERWERKINGSDOELEINDEN

SDJ administratie verwerkt alle persoonsgegevens die noodzakelijk en ter zake dienend zijn om haar diensten aan u te kunnen verlenen. Dit betekent in ieder geval dat SDJ administratie persoonsgegevens verwerkt met als doel:

- Het aangaan en uitvoeren van door u en SDJ administratie gesloten overeenkomst(en);
- Het onderhouden van (klant)contact, waaronder mede verstaan het verzenden van informatie waar u om heeft verzocht;
- Het uitvoeren van activiteiten gericht op vergroting van het klantenbestand;
- Het verzenden van facturen;
- Het optimaliseren van de website van SDJ administratie: www.sdjadministratie.nl;
- Het meten en bijhouden van algemene gebruikersstatistieken van de website van SDJ administratie: www.sdjadministratie.nl.

4. GRONDSLAGEN VOOR VERWERKING

SDJ administratie verwerkt persoonsgegevens op basis van één van de volgende wettelijke grondslagen:

- Door uw toestemming. Met toestemming wordt bedoeld: iedere vrije, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige wilsuiting waarmee u aanvaardt dat uw persoonsgegevens worden verwerkt. De verleende toestemming kan op ieder gewenst moment worden ingetrokken;
- De verwerking is noodzakelijk voor het aangaan of de uitvoering van een overeenkomst waarbij u c.q. uw onderneming partij bent;
- De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op SDJ administratie rust; zoals, gelet op de specifieke dienstverlening van SDJ administratie, de verstrekking van gegevens aan de Belastingdienst;
- De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van SDJ administratie, zoals fraudepreventie of marketingdoeleinden.

5. BEVEILIGING VAN PERSOONSGEGEVENS

SDJ administratie heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen waardoor uw persoonsgegevens op een dusdanige manier worden verwerkt dat een passende beveiliging ervan gewaarborgd is en dat uw persoonsgegevens onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.

6. BEWAREN VAN PERSOONSGEGEVENS

SDJ Administratie bewaart persoonsgegevens niet langer dan nodig is en hanteert de volgende bewaartermijnen:

- Gegevens worden na beëindiging van een samenwerking altijd vernietigd.

- De wettelijke bewaartermijn voor administratieve gegevens is 7 jaar. Voor gegevens met betrekking tot onroerende zaken is dit 10 jaar.
- Gegevens van bezoekers van de website worden maximaal 12 maanden bewaard na de vastlegging van die gegevens.

Let op: Het is belangrijk om zelf ook gegevens op te slaan, indien nodig, aangezien SDJ Administratie de gegevens na de genoemde termijnen vernietigt.

7. DELEN VAN PERSOONSgegevens

SDJ administratie kan voor het verwerken van persoonsgegevens dienstverlenende organisaties inschakelen om uitvoering te geven aan de verwerkingsdoeleinden zoals onder artikel 3 van dit privacy statement is omschreven. Uw rechten worden door de dienstverlenende organisaties op dezelfde wijze gewaarborgd als SDJ administratie die rechten waarborgt, zoals beschreven in dit privacy statement. SDJ administratie deelt geen persoonsgegevens met derden voor commerciële doeleinden.

8. DOORGIFTE BUITEN DE EUROPESE ECONOMISCHE RUIMTE (EER)

SDJ administratie deelt geen persoonsgegevens met derden die zich buiten de EER bevinden.

9. RECHTEN EN VERZOEKEN

U hebt als betrokkene de volgende rechten:

- Het recht om uw persoonsgegevens in te zien;
- Het recht om uw persoonsgegevens te laten wijzigen;
- Het recht om uw persoonsgegevens te laten verwijderen indien deze niet langer nodig zijn voor het doel waardoor deze zijn verkregen, behoudens de gevallen waarin SDJ administratie die gegevens op grond van een wettelijke plicht dient te bewaren;
- Het recht op beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Het recht om uw persoonsgegevens te laten overdragen aan een andere organisatie;
- Het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Voor meer informatie of om een verzoek in te dienen, kunt u contact opnemen met SDJ administratie door een e-mail te sturen naar: info@sdjadministratie.nl

10. WIJZIGINGEN PRIVACY STATEMENT

SDJ administratie kan dit privacy statement op ieder moment wijzigen. De meest actuele versie van dit privacy statement is te allen tijde op de website van SDJ administratie: www.sdjadministratie.nl gepubliceerd. SDJ administratie adviseert u daarom om met regelmaat de website van SDJ administratie te raadplegen.